



Guía rápida

Crear usuarios y roles

Creación de usuarios y roles

Usuario

**1.**

Localice en el menú principal la opción **"SEGURIDAD"** y seleccione **"Usuarios"**.

**2.**

Presione el botón **"Agregar"** y complete la información solicitada.

**3.**

Asigne el rol que determinará las acciones que podrá realizar el **nuevo usuario**, presione el botón **"Aceptar"**.

**4.**

Seleccione el usuario y haga clic en **"Activar"**. Visualizará la ventana de activar usuario en donde deberá seleccionar la opción de **"Código de activación"** y presione el botón **"Siguiente"**.

Nota: El sistema enviará un código de activación al correo electrónico del nuevo usuario. Si el usuario ya existe, seleccione "Token" e ingrese los dígitos correspondientes.

**5.**

Revise en la ventana desplegada que los **datos y roles** sean correctos y presione el botón **"Siguiente"**.

**6.**

Seleccione **"Código de activación"**, ingrese el código recibido por correo y presione **"Finalizar"**.



Para ingresar a la Banca Digital, el nuevo usuario debe comunicarse con el administrador de su entidad, quien le entregará una contraseña temporal.



Roles

**1.**

Localice en el menú principal la opción **"SEGURIDAD"** y seleccione **"Roles"**.

**2.**

Presione el botón **"Agregar"** y Cree el rol y asigne los permisos necesarios y presione **"Aceptar"**.

**3.**

Seleccione el rol creado y presione el botón **"Activar"**.



Si su Banca en Línea es avanzada mancomunada, la activación del rol requerirá una segunda aprobación.



**Conectados
es más
fácil**



www.bicsa.com